

**Solicitud Uso Instalaciones Deportivas  
Temporada 2024/25  
Plazo de solicitud del 1 de junio al 30 de junio**

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre y apellidos

Club:

Domicilio

Teléfono:  Email:

NIF o CIF

FECHA CONSTITUCIÓN CLUB:

BREVE DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO SOLICITADO

**Esta solicitud no tendrá validez alguna si no se acompaña del Anexo I (petición detallada de instalaciones) y del mandato de domiciliación en caso caso de hacer el pago de las instalaciones por cargo bancario.**

Teruel a  de  de 2024

Fdo:

## **INFORMACIÓN NECESARIA SOLICITUDES INSTALACIONES DEPORTIVAS PERIODO LARGO**

### **CLUBES Y ASOCIACIONES:**

- Instancia/Solicitud rellena
- Anexos 1, 2 y 3

### **COLEGIOS (solo horario lectivo):**

- Instancia/Solicitud rellena
- Anexo 1

### **PERSONAS FÍSICAS Y OTRAS PERSONAS JURÍDICAS DISTINTAS DE LAS ANTERIORES:**

- Instancia/Solicitud rellena
- Copia del Dni/Cif
- Anexos 1 y 3
- Si tiene ánimo de lucro, además:
  - Documentación acreditativa de la personalidad del empresario y su capacidad de contratar según lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público
  - Seguro de responsabilidad civil.

## **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de los aspectos siguientes:

- **Responsable del tratamiento:** Excmo. Ayuntamiento de Teruel.
- **Finalidad del tratamiento:** Tramitación de la solicitud que se deduce de la presente instancia
- **Legitimación:** Apartados c) y e) del artículo 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos, así como cumplimiento de los requisitos y exigencias establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás disposiciones legales de aplicación.
- **Derechos:** El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar o cancelar los mismos en los términos previstos en la normativa aplicable, así como otros derechos que se explican en la información adicional.
- **INFORMACIÓN ADICIONAL:** Puede consultar la información adicional detallada sobre protección de datos en relación con esta solicitud, en el portal del Ayuntamiento de Teruel, Condiciones Generales y Protección de Datos, o en el enlace: <https://goo.gl/ZDRMbT>

**ANEXO I (Temporada 24-25)**  
**Rellenar uno por cada equipo/sección de club**

Equipo/sección:  Nombre entrenador/responsable:

Competición en la que está encuadrado (nacional, autonómica, provincial, J. Escolares...)

N.º Participantes:  Edad participantes:  Cuota que abonan al club por actividad

Detallar cada instalación/recinto, en el caso de que algún equipo/sección utilice varias

INSTALACIÓN	CANCHA/ESPACIO/RECINTO	DÍA DE LA SEMANA	HORARIO	FECHA INICIO	FECHA FIN
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ANEXO II. INFORMACIÓN DE CARÁCTER ECONÓMICO**  
**(Rellenar unicamente clubes y asociaciones)**

<b>INGRESOS ESTIMADOS CLUB/ASOCIACIÓN TEMPORADA 24/25</b>	
Concepto	Importe
Cuotas Socios	<input type="text"/>
Subvención Ayuntamiento	<input type="text"/>
Otras subvenciones públicas	<input type="text"/>
Otras subvenciones privadas	<input type="text"/>
Ingresos publicitarios	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<input type="text"/>

<b>GASTOS ESTIMADOS CLUB/ASOCIACIÓN TEMPORADA 24/25</b>	
Concepto	Importe
Coste instalaciones	<input type="text"/>
Gastos de personal	<input type="text"/>
Costes seguros	<input type="text"/>
Material	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTAL GASTOS</b>	<input type="text"/>

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de los aspectos siguientes:  
Responsable del tratamiento: Excmo. Ayuntamiento de Teruel.

Finalidad del tratamiento: Tramitación de la inscripción que se deduce del presente formulario  
Legitimación: Apartados c) y e) del artículo 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos, así como cumplimiento de los requisitos y exigencias establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás disposiciones legales de aplicación.  
Destinatarios: No está prevista la cesión de los datos, salvo obligación legal y, específicamente, las obligaciones derivadas de la normativa sobre Transparencia Pública.  
Derechos: El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar o cancelar los mismos en los términos previstos en la normativa aplicable, así como otros derechos que se explican en la información adicional.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Puede consultar la información adicional detallada sobre protección de datos en relación con esta solicitud, en el portal del Ayuntamiento de Teruel, Condiciones Generales y Protección de Datos, o en el enlace: <https://goo.gl/ZDRMbt>

## ORDEN DE DOMICILIACIÓN DE ADEUDO DIRECTO SEPA-CORE

### DATOS DEL DEUDOR:

Nombre del Deudor:

Dirección del Deudor:

Código Postal – Población – Provincia

País:  DNI o CIF:

Número de Cuenta – IBAN:

Tipo de Pago: Pago Recurrente  Pago Único

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el deudor autoriza al acreedor a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

Teruel a  de  de

fdo:

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de los aspectos siguientes:  
Responsable del tratamiento: Excmo. Ayuntamiento de Teruel.

Finalidad del tratamiento: Tramitación de la inscripción que se deduce del presente formulario  
Legitimación: Apartados c) y e) del artículo 6.1 del Reglamento General de Protección de Datos, así como cumplimiento de los requisitos y exigencias establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y demás disposiciones legales de aplicación.

Destinatarios: No está prevista la cesión de los datos, salvo obligación legal y, específicamente, las obligaciones derivadas de la normativa sobre Transparencia Pública.

Derechos: El titular de los datos tiene derecho a acceder, rectificar o cancelar los mismos en los términos previstos en la normativa aplicable, así como otros derechos que se explican en la información adicional.

INFORMACIÓN ADICIONAL: Puede consultar la información adicional detallada sobre protección de datos en relación con esta solicitud, en el portal del Ayuntamiento de Teruel, Condiciones Generales y Protección de Datos, o en el enlace: <https://goo.gl/ZDRMbT>